

ORGANISMO CONGRESSUALE FORENSE  
LINEE GUIDA PER L'UTILIZZO SEDE OCF

La sede dell'Organismo Congressuale Forense è prioritariamente destinata ad ospitare le attività istituzionali dell'Assemblea e dell'Ufficio di Coordinamento.

Il ruolo di rappresentanza unitaria dell'Avvocatura attribuita dalla legge professionale forense e dallo Statuto Congressuale all'OCF, induce a considerare la sede dell'Organismo "la Casa dell'Avvocatura" quale manifestazione concreta della vicinanza dell'Organismo agli Avvocati.

Su tali presupposti l'Assemblea dell'Organismo nella seduta del \_\_\_\_\_, ha deliberato di consentire l'utilizzo della sede da parte degli Avvocati e delle Associazioni Forensi nei limiti e con le modalità di seguito specificate.

La sede dell'OCF non potrà essere utilizzata per eventi e/o attività a carattere commerciale, promozionale e elettorale.

L'utilizzo sarà autorizzato fatte salve le esigenze, anche sopravvenute, dell'OCF.

**1) Sala delle adunanze dell'Assemblea OCF.**

La sala delle adunanze dell'Assemblea potrà essere utilizzata per convegni, conferenze e seminari di formazione e/o aggiornamento, a partecipazione gratuita, dal lunedì al giovedì dalle ore 9,30 alle ore 17.

La richiesta dovrà essere inviata alla segreteria dell'OCF entro venti giorni prima dell'evento, utilizzando il modulo pubblicato sul sito istituzionale dell'OCF. Nella richiesta dovrà essere espressamente indicata la necessità di utilizzazione degli impianti audio/video della sede dell'OCF.

**2) Sala riunioni n.1 (annessa alla sala adunanze).**

La sala riunioni annessa alla sala adunanze dell'Assemblea (modulabile su richiesta) potrà essere utilizzata per riunioni e conferenze associative e, in caso di eccezionali e comprovate esigenze, per ragioni professionali degli Avvocati, senza l'accesso al pubblico, con un numero massimo di sedici partecipanti, dal lunedì al giovedì dalle ore 9,30 alle ore 17. L'utilizzo non potrà avvenire in concomitanza di eventi in corso nella sala delle adunanze dell'Assemblea.

La richiesta dovrà pervenire alla segreteria dell'OCF entro sette giorni prima dell'evento.

**3) Stanze riunioni n. 2 e n. 3.**

Le stanze identificate con i numeri 2 e 3 potranno essere utilizzate per riunioni e conferenze associative e, in caso di eccezionali e comprovate esigenze, per ragioni professionali degli Avvocati, senza l'accesso al pubblico, con un numero massimo di quattro partecipanti per la n. 2 e sei partecipanti per la n. 3, dal lunedì al giovedì dalle ore 9,30 alle ore 17.

La richiesta dovrà pervenire alla segreteria dell'OCF entro sette giorni prima dell'evento.

**4) Modalità di presentazione e istruttoria delle richieste.**

Le istanze di utilizzazione dovranno essere inoltrate alla segreteria dell'OCF, a mezzo posta elettronica all'indirizzo \_\_\_\_\_, utilizzando il modulo pubblicato sul sito ufficiale dell'OCF.

Nella richiesta dovrà essere espressamente indicata la eventuale necessità di utilizzazione degli impianti video e multimediali della sede dell'OCF e il nominativo del soggetto responsabile della sede.

Le istanze saranno istruite da un componente dell'OCF, a ciò delegato, che le sottoporrà al vaglio dell'Ufficio di Coordinamento.